



27 октября 2023 г

Забайкальское обозрение

ÆÈÇÍ Ü ÇÀ Í ÄÄÄËР

№42(599)

• районные вести • культура • спорт • мероприятия • заседания • • ЖКХ •
• экономика • финансы • совет • сельское хозяйство •

ОФИЦИАЛЬНО

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

20 октября 2023 года

№ 368

пгт. Забайкальск

О создании межведомственной рабочей группы по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений в муниципальном районе «Забайкальский район»

Во исполнение пункта 1 перечня поручений Президента Российской Федерации от 29.08.2021 года № Пр-1571 по вопросу снижения уровня неформальной занятости и легализации трудовых отношений в субъектах Российской Федерации, распоряжения Правительства Забайкальского края от 10.03.2022 года № 64-р «Об утверждении Плана мероприятий по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений в Забайкальском крае на 2022-2024 годы», с целью снижения неформальной занятости в муниципальном районе «Забайкальский район», на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» объявляет:

1. Создать межведомственную рабочую группу по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений в муниципальном районе «Забайкальский район» (далее – рабочая группа) и утвердить состав рабочей группы (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение межведомственной рабочей группы по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений в муниципальном районе «Забайкальский район» (Приложение № 2).
3. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

Приложение №1
к распоряжению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от «20» октября 2023 г. № 368

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений в муниципальном районе «Забайкальский район»

Председатель рабочей группы - Мочалов Александр Владимирович	Глава муниципального района «Забайкальский район»
Заместитель председателя рабочей группы – Нимаева Ольга Юрьевна Секретарь – Цыренова Оюна Батоевна	Заместитель Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению Главный специалист по трудовым отношениям и социальной работе Администрации муниципального района «Забайкальский район»
Члены комиссии: Бородин Егор Владимирович	Помощник прокурора Забайкальского района (по согласованию)
Карецкий Геннадий Владимирович	Заместитель начальника полиции по охране общественного порядка Отдела МВД по Забайкальскому району (по согласованию)
Цыренова Ирина Васильевна	Начальник Забайкальского районного отделения судебных приставов (по согласованию)
Бельды Виктория Николаевна	Начальник Забайкальского отдела Государственного казенного учреждения «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края (по согласованию)
Малова Елена Александровна	Начальник Забайкальского отдела Государственного казенного учреждения «Краевой центр социальной защиты населения» Забайкальского края (по согласованию)
Обухов Владислав Георгиевич	Заместитель начальника отдела оперативного контроля Управления федеральной налоговой службы по Забайкальскому краю (по согласованию)
Батодамбаева Аюнна Бальжинмаевна	Руководитель клиентской службы (на правах отдела) Социального фонда в Забайкальском районе Забайкальского края (по согласованию)
Куликова Наталия Владимировна	Главный специалист по налогам и сборам бюджетного отдела комитета по финансам муниципального района «Забайкальский район»
Зубарева Екатерина Геннадьевна	Безупычный специалист по предпринимательской деятельности Муниципального учреждения «Отдела материально - технического обеспечения» Администрации муниципального района «Забайкальский район»

Приложение №2
к распоряжению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от «20» октября 2023 г. № 368

ПОЛОЖЕНИЕ

межведомственной рабочей группы по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений в муниципальном районе «Забайкальский район»

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений в муниципальном районе «Забайкальский район», (далее – рабочая группа) является постоянно действующим коллегиальным координирующим органом, обеспечивающим взаимодействие государственных органов и органов местного самоуправления по реализации мер, направленных на реализацию государственной политики в трудовой сфере, привлечения широкого внимания проблеме легализации трудовых отношений в муниципальном районе «Забайкальский район».

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим трудовым законодательством Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, Уставом муниципального района «Забайкальский район», иными муниципальными правовыми актами муниципального района «Забайкальский район» и настоящим Положением. Положение определяет направление работы рабочей группы, ее компетенцию, права и возможности.

2. Цели и задачи рабочей группы

.1. Основные цели:

2.1.1. Легализация работодателями занятости физических лиц, привлекаемых в качестве работников с использованием ими своего личного труда и соответствующее оформление с ними трудовых отношений;

2.1.2. Выявление и легализация «серых» схем по оплате труда, нелегальных трудовых отношений работодателей с гражданами трудоспособного возраста.

2.1.3. Недопущение работодателями нарушений трудового, налогового законодательства, законодательства об обязательном социальном страховании и пенсионном обеспечении при оформлении и реализации трудовых отношений.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. Осуществление координации деятельности органов местного самоуправления, органов государственного надзора и контроля, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Забайкальского края, работодателей, представительных органов работников, по противодействию неформальной занятости; сокрытие работодателями фактического размера выплачиваемой заработной платы работникам; недопущения выплаты месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), в размере ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда с применением сверх МРОТ компенсационных выплат (за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: районный коэффициент, процентная надбавка, работа в выходные и праздничные дни, в ночное время);

2.2.2. Анализ ситуации по уровню неформальной занятости, выплаты неофициальной заработной платы у работодателей муниципального района «Забайкальский район»;

2.2.3. Выработка и принятие совместных мер по недопущению работодателями нарушений трудового, налогового законодательства, законодательства Российской Федерации об обязательном социальном страховании при оформлении и реализации трудовых отношений, в том числе оплате труда работников, уплате налога на доходы физических лиц и взносов на обязательное социальное страхование;

2.2.4. Обеспечение оперативного межведомственного взаимодействия и межведомственного обмена информацией между членами рабочей группы по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

2.2.5. Организация и координация адресной работы с работодателями с целью соблюдения прав работающих граждан предпенсионного возраста.

3. Функции рабочей группы

3.1. Осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район», органами государственного надзора и контроля, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Забайкальского края, работодателями, представительными органами работников; запрашивает документы и материалы для получения информации по вопросам,

относящимся к компетенции рабочей группы;

3.2. Заслушивает на своих заседаниях работодателей по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

3.3. Формирует временные и постоянно действующие группы для выполнения поставленных задач;

3.4. Готовит предложения в органы государственного надзора и контроля, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти Забайкальского края по применению соответствующих мер к работодателям в случае выявления нарушений трудового и налогового законодательства;

3.5. Ежегодно отчитывается о своей деятельности на заседании трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений муниципального района «Забайкальский район».

4. Права рабочей группы

Рабочая группа в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы

4.2. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов государственного надзора и контроля, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления, работодателей о проводимой работе по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

4.3. Запрашивать и получать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации от органов государственного надзора и контроля, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления, работодателей, представительных органов работников, внебюджетных фондов, общественных объединений информацию, необходимую для выполнения задач, возложенных на рабочую группу;

4.4. Привлекать в установленном порядке для участия в работе рабочей группы должностных лиц, специалистов государственного надзора и контроля, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления, общественных объединений, работодателей для совместного рассмотрения вопросов, находящихся в компетенции рабочей группы;

4.5. Вносить предложения органам государственного надзора и контроля, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти Забайкальского края, по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;

4.6. Принимать участие в разработке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;

4.7. Проводить мероприятия, направленные на снижение неформальной занятости.

4.8. Осуществлять контроль за выполнением решений рабочей группы.

5. Порядок формирования и деятельности рабочей группы

5.1. Рабочая группа формируется из представителей органов местного самоуправления, органов государственного надзора и контроля, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района, представительных органов работников и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии в количестве не менее 10 человек.

5.2. Структура и персональный состав рабочей группы утверждается распоряжением Администрации муниципального района «Забайкальский район». Членство в рабочей группе предварительно согласовывается с руководством заинтересованных организаций.

5.3. Деятельностью рабочей группы руководит председатель.

5.4. Член рабочей группы может быть выведен из её состава по

предложению органа, направившего его, либо на основании личного заявления. Одновременно организация, представитель которой выведен из состава рабочей группы, может предложить новую кандидатуру в её состав.

5.5. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом мероприятий, направленных на снижение неформальной занятости населения на территории муниципального района «Забайкальский район», который утверждается распоряжением Администрации муниципального района «Забайкальский район».

5.6. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.7. Решение о созыве рабочей группы принимает председатель рабочей группы, а в его отсутствие - заместитель председателя рабочей группы.

5.8. Повестку заседания рабочей группы определяет председатель рабочей группы, а в его отсутствие – заместитель председателя рабочей группы, в соответствии с предложениями членов рабочей группы.

5.9. Предложения членов рабочей группы для включения в повестку дня заседания рабочей группы направляются секретарю рабочей группы не позднее трех рабочих дней до очередного заседания рабочей группы.

5.10. Секретарь рабочей группы осуществляет подготовку повестки дня и ее согласование с председателем рабочей группы; по согласованию с председателем рабочей группы (при его отсутствии по согласованию с заместителем председателя рабочей группы) определяет место и время проведения заседаний.

5.11. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы или его заместителя, председательствующего на заседании.

5.12. Решение рабочей группы оформляется протоколом, который подписывают председатель рабочей группы, а в его отсутствие – заместитель председателя рабочей группы и секретарь рабочей группы. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

5.13. Решения рабочей группы доводятся до членов рабочей группы, в необходимых случаях до сведения территориальных органов государственного надзора и контроля, работодателей, представительных органов работников, граждан, в виде выписок из протоколов, в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня заседания рабочей группы.

5.14. Решения рабочей группы размещаются на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.15. Секретарь рабочей группы:

1) формирует повестку очередного заседания рабочей группы не позднее чем за 3 рабочих дня до планового заседания и представляет повестку заседания на утверждение председателю рабочей группы;

2) не позднее чем за 2 рабочих дня до планового заседания направляет повестку членам рабочей группы;

3) ведет протокол заседания рабочей группы.

5.16. Общий контроль за реализацией принятых рабочей группы решений

осуществляет председатель комиссии.

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20 октября 2023 года

№ 369

пгт. Забайкальск

О проведении открытого турнира по волейболу среди мужских команд на кубок Главы муниципального района «Забайкальский район»

В целях развития массовой физической культуры на территории

муниципального района «Забайкальский район», пропаганды и развития массового спорта, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», в рамках реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы», на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» **обязывает:**

1. Провести 25 ноября 2023 года открытый турнир по волейболу среди мужских команд на кубок Главы муниципального района «Забайкальский район».

2. Утвердить Положение о проведении открытого турнира по волейболу среди мужских команд на кубок главы муниципального района «Забайкальский район» (Приложение № 1).

3. Ведущему специалисту по молодежной политике и спорту МУ «ОМТО Администрации муниципального района «Забайкальский район» (Горбунову А.Г.) организовать и провести 25 ноября 2023 года открытый турнир по волейболу среди мужских команд на кубок Главы муниципального района «Забайкальский район».

4. Утвердить смету расходов на проведение открытого турнира по волейболу на кубок Главы муниципального района «Забайкальский район» (Приложение № 2).

5. Комитету по финансам муниципального района «Забайкальский район» (Чипизубовой Н.Н.) произвести финансирование мероприятия на проведение открытого турнира по волейболу на кубок Главы муниципального района «Забайкальский район» Муниципальному учреждению дополнительного образования Центр «Ровесник» пгт. Забайкальск в пределах лимитов бюджетных ассигнований муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы» в соответствии со сметой расходов согласно Приложению № 2.

6. Директору Муниципального учреждения дополнительного образования Центр «Ровесник» пгт. Забайкальск (Столовой А.С.) использовать денежные средства на проведение открытого турнира по волейболу на кубок Главы муниципального района «Забайкальский район» и произвести расходы в соответствии со сметой расходов согласно Приложению № 2.

7. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному и здравоохранению развитию (Нимаеву О.Ю.).

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

*Приложение № 1
к распоряжению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 20 октября 2023 г. № 369*

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого турнира по волейболу среди мужских команд на кубок главы муниципального района «Забайкальский район»

1. Цели и задачи

- популяризация волейбола, повышение спортивного мастерства;
- привлечение населения к здоровому образу жизни.
- укрепление дружеских связей между спортсменами.

2. Место проведения

Соревнования проводятся 25.11.2023 года по адресу: пгт. Забайкальск, ул. Железнодорожная, д. 11А МУ «Спортсервис». Заседание судейской коллегии и представителей команд в 10.00 ч. Начало соревнований в 10.30 часов.

3. Условия и участники турнира

К участию допускаются мужчины любого возраста. Состав команды 8 человек. Команды должны иметь единую спортивную форму. Игры проводятся по правилам игры волейбол. Система проведения турнира будет определена на заседании судейской коллегии.

4. Общее руководство соревнованиями

Общее руководство соревнованиями осуществляет Администрация муниципального района «Забайкальский район» совместно с МУ «Спортсервис».

5. Награждение

Команды – победительницы награждаются кубком, медалями, грамотами и денежными призами.

6. Заявки

На участие в соревнованиях подаются в судейскую коллегию перед началом соревнований.

Участие в соревнованиях подтвердить до 24.11.2023 года.

Контактный телефон: 89145224226, 89245139955, 89143677284.

Данное положение является официальным приглашением к участию в соревнованиях.

*Приложение № 2
к распоряжению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 20 октября 2023 г. № 369*

СМЕТА

расходов на проведение открытого турнира по волейболу среди мужских команд на кубок Главы муниципального района «Забайкальский район»

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Сумма (рублей)
1	Денежное вознаграждение за призовые места	1 место	8 000,00
		2 место	5 000,00
		3 место	4 000,00
2	Индивидуальные статуэтки	4	2 106,00
3	Судейские	5	5 000,00
Итого			24 106,00

**Администрация муниципального района
«Забайкальский район»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24 октября 2023 года

№ 372

пгт. Забайкальск

Об утверждении сроков и мест регистрации, форм заявлений на участие в итоговом сочинении(изложении), государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и едином государственном экзамене в 2023-2024 учебном году на территории муниципального района «Забайкальский район»
В целях организованного, технологического и информационного обеспечения подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11), единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и итогового сочинения (изложения) на территории муниципального района «Забайкальский район» в 2023/2024

учебном году, в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 года № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552«Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Забайкальского края от 10.10.2023 года № 813 «Об утверждении мест регистрации и форм заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и едином экзамене на территории Забайкальского края», на основании ст. 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» обязывает:

1. Утвердить сроки и места регистрации, формы заявлений для участия в государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и в написании итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году на территории муниципального района «Забайкальский район»:

1.1. Места регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) для следующих лиц:

- обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования – в образовательных учреждениях, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования;

- осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования (далее – обучающиеся СПО), получающих среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования (далее – экстерны) - в образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, в которых обучающиеся будут проходить ГИА-11 экстерном.

- освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 г.) и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также лиц, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – выпускники прошлых лет), обучающихся СПО, обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность,- в органы местного самоуправления в сфере образования на территории проживания указанных лиц;

- допущенных к ГИА-11 в предыдущие годы, но не прошедших ГИА-11 или получивших на ГИА-11 неудовлетворительные

Приложение 7
к приказу Минобрнауки Забайкальского края
от «24» октября 2023 г. № 372

Инструкция о подтверждении достоверности информации при формировании информационной системы обеспечения проведения ГИА-11 на территории муниципального района «Забайкальский район» в 2023-2024 учебном году

№	Порядок регистрации заявлений на участие в ГИА-11 в форме ЕГЭ и ГВЭ в образовательных учреждениях	Порядок регистрации заявлений на участие в ГИА -11 в форме ЕГЭ в органах местного самоуправления в сфере образования
1.	Школьный администратор ГИА-11: 1. Принимает и сканирует заявления (форма 4) обучающихся с указанием формы государственной итоговой аттестации, перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, даты участия в экзаменах. (имя файла: фамилия, имя, отчество обучающегося. jpg). Количество заявлений должно совпадать с количеством обучающихся ОО. 2. Формирует папки из полученных файлов: 11А - по списку; 11Б - по списку, 11Ы – выпускники 00, не завершившие среднее общее образование (не прошедшие ГИА). Количество папок должно совпадать с количеством выпускных классов. 3. Архивирует папки сканированных копий заявлений (имя архива: код МОУО - код ОО). 4. Передает архивы в МОУО. 5. Оригиналы заявлений обучающихся хранятся в ОО до окончания календарного года проведения экзаменов.	Муниципальный администратор ГИА-11 1. Принимает и сканирует заявления (форма 5) выпускников прошлых лет, выпускников средних профессиональных образовательных учреждений, указав перечень учебных предметов, по которым они планируют сдавать ЕГЭ, даты участия в экзаменах. (имя файла: фамилия, имя, отчество участника. jpg). 2. Формирует папки из полученных файлов: 11У – выпускники прошлых лет, обучающиеся СПО; 11Ы – выпускники прошлых лет, не имеющие документ об образовании (проживающие на вашей территории). 3. Архивирует папки сканированных копий заявлений (имя архива: код МОУО - код ВПЛ). 4. Оригиналы заявлений участников хранятся в МОУО до окончания календарного года проведения экзаменов.
2.		Принимает архивы заявлений обучающихся ОО на участие в ГИА-11
3.		1. Отправляет созданные в МОУО и полученные из ОО архивы по защищенным каналам связи с помощью ПО VipNet Client «Деловая почта». (в течении пяти рабочих дней с момента завершения срока подачи заявлений на участие в экзаменах). Получателем является Администратор ГИА 11. (до 06.02.2024 г.) 2. Архивы заявлений участников ГИА хранятся в МОУО до окончания календарного года проведения экзаменов.

Перечень условных обозначений и сокращений.

МОУО – муниципальный орган управления образованием;
ОО - общеобразовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования;
ВПЛ - выпускники прошлых лет.

**Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

24 октября 2023 года

пгт. Забайкальск

№ 373

О проведении первенства муниципального района «Забайкальский район» по художественной гимнастике «Забайкалочка»

В соответствии с п.26 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» обязывает:

1. Провести первенство муниципального района «Забайкальский район» по художественной гимнастике «Забайкалочка».
2. Утвердить положение о проведении первенства муниципального района «Забайкальский район» по художественной гимнастике «Забайкалочка». (Приложение №1).

3. Директору муниципального учреждения дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа №1 пгт. Забайкальск (Зюзиной Ю.А.) организовать проведение 4 ноября 2023 года первенства муниципального района «Забайкальский район» по художественной гимнастике «Забайкалочка».

4. Официально опубликовать настоящее распоряжение в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район», «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального района «Забайкальский район» по здравоохранению и социальному развитию (Нимаеву О.Ю.).

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 24 октября 2023 г. № 373

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении первенства муниципального района «Забайкальский район»

по художественной гимнастике
«ЗАБАЙКАЛОЧКА»

Номер-код вида спорта: 0520001611Я

пгт. Забайкальск, 2023 г.

I. Общие положения

1.1. Первенство муниципального района «Забайкальский район» проводится в рамках реализации календарного плана спортивных мероприятий муниципального района «Забайкальский район» Забайкальского края на 2023 год.

1.2. Соревнования проводятся в соответствии с правилами вида спорта «Художественная гимнастика», утвержденными приказом Министерства спорта РФ от 29.09.2022 г., №780, а также утвержденными дополнениями к правилам вида спорта «Художественная гимнастика» ВФХГ от 06.08.2022 г.

Спортивные соревнования проводятся с целью:

- развития и популяризация художественной гимнастики в районе;

- выполнения спортивных разрядов (до первого спортивного разряда);

- повышения уровня спортивного мастерства.

1.3. Запрещается оказывать противоправное влияние на результаты спортивных соревнований, включенных в настоящее положение. Запрещается участвовать в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные соревнования в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 части 4 статьи 26.2. Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте Российской Федерации».

1.4. Настоящее Положение является официальным вызовом и является основанием для командирования спортсменов, тренеров, спортивных судей, и иных специалистов в области физической культуры и спорта.

1.5. Проведение соревнований возможно при условии согласования в органах исполнительной власти в области физической культуры и спорта муниципального района «Забайкальский район» при соблюдении регламента (с учетом принятых дополнений от 31 июля 2020г.) по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 утвержденного Министерством спорта Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

II. Руководство и организация

Общее руководство подготовкой, организацией и проведением соревнований осуществляет Муниципальное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа №1 пгт. Забайкальск. Муниципальное учреждение «Спортсервис» г/п «Забайкальское» предоставляет спортивный зал для проведения соревнования.

Непосредственное руководство возлагается на главную судейскую коллегию.

Главный судья соревнований – Бояркина Наталия Валентиновна, ССВК,

г. Краснокаменск

Главный секретарь соревнований – Блинова Наталья Владимировна, СС1К, г. Краснокаменск

III. Место и сроки проведения

Соревнования проводятся 04 ноября 2023 года по адресу: Забайкальский край, пгт.Забайкальск, МУ «Спортсервис», ул.Железнодорожная д.11 «А».

Заседание главной судейской коллегии и комиссии по допуску участников

4 ноября в 09:00, МУ «Спортсервис», ул. Железнодорожная д.11.

4 ноября – день приезда команд;

10:00 - начало соревнований, соревнования, 18:00 - церемония награждения.

4 ноября – отъезд команд.

IV. Требования к участникам и условия их допуска

Основанием для допуска спортсмена к спортивным Соревнованиям по медицинским заключениям является заявка с отметкой «Допущен» напротив каждой фамилии спортсмена, с подписью врача, заверенной личной печатью, при наличии подписи с расшифровкой ФИО врача в конце заявки, заверенной печатью допустившей спортсмена медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности.

Соревнования проводятся согласно действующим правилам.

К спортивным соревнованиям в индивидуальной программе допускаются спортсмены следующих возрастных категорий:

Возрастные категории:	1 группа	2 группа	3 группа
2013 г.р.	Ф/Л+3	Ф/Л+2	Ф/Л+1
2014 г.р.	Ф/Л+2	Ф/Л+1	Ф/Л
2015 г.р.	Ф/Л+1	Ф/Л	Ф/Л
2016 г.р.	Ф/Л	Ф/Л	Ф/Л
2017 г.р.	Ф/Л	Ф/Л	Ф/Л
2018 г.р.	Ф/Л	Ф/Л	Ф/Л

Программа групповых упражнений разыгрывается по следующим возрастным группам:

Программа	Возрастная группа	Виды упражнений
Программа 1 разряда	2011-2013	5 обручей, 5 пар булав
Программа 2 разряда	2013-2014	без предмета и вил на выбор
Программа 3 разряда	2014-2015	без предмета и вил на выбор
Программа 1 юн. разряда	2015-2016	без предмета
Программа 2 юн. разряда	2016-2017	без предмета
Программа 3 юн. разряда	2017-2018	без предмета

V. Условия подведения итогов. Награждение победителей и призеров

Участницы, занявшие 1,2,3 места в каждой возрастной группе, награждаются грамотами, медалями. Спортсмены, занявшие IV, V места, награждаются дипломами; все участницы награждаются памятными подарками.

VI. Условия финансирования

Соревнования и медицинское обеспечение проводятся за счет привлеченных средств, стартовый взнос оплачивается согласно приложению №1 к положению, проезд, проживание, питание за счет командирующих организаций.

VII. Заявки на участие

Подтверждение и предварительные заявки об участии в соревнованиях принимаются до 25 октября 2023 г. по эл.адресу: yuzuzin@mail.ru телефон: +79141234739 – Зюзина Юлия Александровна.

Именные заявки, заверенные врачом, подаются в главную судейскую коллегию в день приезда.

Требования к оформлению заявок:

№	Ф.И. спортсмена	год рождения	Группа №	Спортивная квалификация (разряд имеет)	Принадлежность к организации (школа, клуб, город)	Личный тренер (Ф.И.О. полностью)	Спортивный судья команды (Ф.И.О., категория)	Подпись врача

К заявке прилагаются: копия документа, удостоверяющего личность и возраст спортсмена, зачетная квалификационная книжка (с наличием записи о спортивном разряде).

VIII. Обеспечение безопасности участников и зрителей

Физкультурные и спортивные мероприятия проводятся на спортивных сооружениях, отвечающих требованиям соответствующих нормативных и правовых актов, действующих на территории Российской Федерации и направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности участников и зрителей, а также при условии наличия актов готовности объектов спорта к проведению мероприятий, утвержденных в установленном порядке.

Участие в соревнованиях осуществляется только при наличии договора (оригинала) о страховании: несчастных случаев жизни и здоровья, который предоставляется в мандатную комиссию.

Требования по медицинскому обеспечению участников спортивных соревнований, включая наличие медицинского персонала для оказания в случае необходимости скорой медицинской помощи, проведение перед соревнованиями и во время соревнований медицинских осмотров, наличие у участников спортивных соревнований медицинских справок, подтверждающих состояние здоровья и возможность их допуска к соревнованиям.

Согласно постановлению Правительства Забайкальского края от 26.08.2022 г. № 60 «О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Забайкальского края по вопросам ограничительных мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Забайкальского края» рекомендовать нахождение граждан, работников (сотрудников) в зданиях и помещениях социальных учреждений стационарного типа в средствах индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) и соблюдение социального дистанцирования; обеспечить комплекс ограничительных и иных мероприятий по предотвращению угрозы распространения на территории Забайкальского края новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV).

Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержден-

ных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2014 г. № 353, а также правил соревнований по виду спорта «Художественная гимнастика».

Согласно приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 г. № 1144н «Об утверждении порядка организации медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях». Антидопинговое обеспечение спортивных соревнований в Российской Федерации осуществляется в соответствии с общероссийскими антидопинговыми правилами, утвержденными приказом Минспорта России от 24.06.2021 г. № 464.

Настоящее положение является официальным приглашением к участию в соревнованиях

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 октября 2023 года

№724

пгт. Забайкальск

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 31.01.2019 года № 47 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений муниципального района «Забайкальский район»

В соответствии с Законом Забайкальского края от 29.06.2023 года № 2222-33К «Об обеспечении роста заработной платы в Забайкальском крае и о внесении изменений в отдельные законы Забайкальского края», на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» постановляет:

1. Внести изменения и дополнения в постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 31.01.2019 года № 47 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений муниципального района «Забайкальский район» (далее – постановление):

1.1. в пункте 2.4 постановления слова «6325 рублей» заменить словами «6642 рублей» и дополнить следующими словами:

«Обеспечить с 1 ноября 2023 года увеличение на 5 процентов размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы отдельных категорий работников органов государственной власти, государственных органов и государственных учреждений Забайкальского края, окладов месячного денежного содержания государственных гражданских служащих Забайкальского края, ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Забайкальского края.»

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения возникшие с 01 ноября 2023 года.

3. Официально опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике «Забайкальское обозрение» муниципального района «Забайкальский район» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальному развитию и здравоохранению (Нимаеву О.Ю.).

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 октября 2023 года

№725

пгт. Забайкальск

Об отмене извещения от 05.10.2023 года №22000009920000000039 о предоставлении в аренду земельного участка с кадастровым

номером 75:06:190101:724 в порядке, предусмотренном ст. 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации

Руководствуясь п. 24 ст. 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, в связи с тем, что границы земельного участка с кадастровым номером 75:06:190101:724 пересекают границы сельского поселения «Степное», требуется уточнение его границ, на основании ст. 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» постановляет:

1. Отменить извещение от 05.10.2023 года №22000009920000000039 о предоставлении в аренду земельного участка с кадастровым номером 75:06:190101:724 в порядке, предусмотренном ст. 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации.

2. Официально опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» (www.zabaikalskadm.ru) а также на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 октября 2023 года

№ 726

пгт. Забайкальск

Об утверждении плана мероприятий по популяризации возможности получения массовых социально значимых услуг в электронной форме

через единый портал государственных услуг
Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2023 года», в целях достижения показателя «Доля обращений за получением массовых социально значимых государственных или муниципальных услуг в электронном виде с использованием ЕПГУ, без необходимости личного посещения органов государственной власти, органов местного самоуправления и МФЦ, от общего количества таких услуг», на основании ст. 12, ст. 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» постановляет:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по популяризации возможности получения массовых социально значимых услуг в электронной форме через ЕПГУ и достижению значения показателя «Доля обращений за получением массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием ЕПГУ, без необходимости личного посещения органов государственной власти, органов местного самоуправления и МФЦ, от общего количества таких услуг».

2. Ответственным за предоставление муниципальных услуг структурным подразделениям муниципального района «Забайкальский район» и подведомственным организациям обеспечить выполнение мероприятий плана.

3. Управлениям, отделам, городскому поселению и сельским поселениям муниципального района «Забайкальский район» осуществлять руководство и координацию деятельности по выполнению плана мероприятий.

3. Официально опубликовать настоящее Постановление «Об утверждении плана мероприятий по популяризации возможности получения массовых социально значимых услуг в электронной форме через единый портал государственных услуг» в официальном вестнике «Забайкальское обозрение», на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район»

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы муниципального района «Забайкальский район» по развитию инфраструктуры, международных связей и инвестиционной политики (Рукавишникову С.А.).

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

Утвержден постановлением
администрации муниципального района
«Забайкальский район»
Забайкальского края
От 23 октября 2023 г. №726

**План мероприятий
по популяризации возможности получения массовых соци-
ально значимых услуг в электронной форме через ЕПГУ и
достижению значения показателя «Доля обращений за полу-
чением массовых социально значимых государственных и
муниципальных услуг в электронном виде с использованием
ЕПГУ, без необходимости личного посещения органов го-
сударственной власти, органов местного самоуправления и
МФЦ, от общего количества таких услуг»**

п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
		мероприятия		
1.	Актуализация (при необходимости) информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в муниципальном районе «Забайкальский район», в государственной информационной системе Забайкальского края «Реестр государственных и муниципальных услуг»	постоянно (с 01.11.2023 г.)	Отдел информатизации и связи, УТР, УЭР,УО, муниципальный Архив, а также все СП и ГП	
2.	Предоставление в установленные сроки отчетных данных по предоставляемым услугам	ежемесячно	Отдел информатизации и связи, УТР, УЭР,УО, муниципальный Архив, а также все СП и ГП	
3.	Публикация новостных материалов о преимуществах обращений за получением МСЗУ в электронной форме в социальных сетях, мессенджерах (Телеграмм, VK, Одноклассники) и на официальной странице сайта	постоянно	Отдел информатизации и связи, пресс-секретарь, а также все СП и ГП	
4.	Размещение в разделе на сайте и подведомственных учреждениях скан-копии административных регламентов предоставления услуги, перечень оказываемых услуг, в том числе МСЗУ, с соответствующими ссылками на интерактивную форму предоставления услуги на ЕПГУ	постоянно	Отдел информатизации и связи, УТР, УЭР,УО, муниципальный Архив, а также все СП и ГП	
5.	Размещение информационных стендов, посвященных МСЗУ и преимуществам обращений за услугами в электронной форме в ведомстве и подведомственных учреждениях	постоянно	Отдел информатизации и связи, УТР, УЭР,УО, муниципальный Архив, а также все СП и ГП	
6.	Назначение ответственных для содействия заявителям в подаче электронных заявлений через личные кабинеты	до 01.11.2023	УТР, УЭР,УО, муниципальный Архив, а также все СП и ГП	Отдел информатизации и связи, помощь ответственным в подаче электронных заявлений через личный кабинет

п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
		мероприятия		
7.	Организация проведения обучающих семинаров (уроков, вебинаров, встреч) для сотрудников по вопросам получения услуг в электронной форме с целью повышения компетенции сотрудников администрации и подведомственных учреждений	по мере необходимости	Отдел информатизации и связи	

п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
		мероприятия		
8.	Проведение информационных бесед по вопросам предоставления муниципальных услуг в том числе и в электронной форме среди населения	по мере необходимости	Отдел информатизации и связи, УТР, УЭР,УО, муниципальный Архив, а также все СП и ГП	
9.	Обеспечение исполнения сроков оказания услуг, а также мониторинг регламентных сроков оказания услуг	постоянно	Отдел информатизации и связи, УТР, УЭР,УО, муниципальный Архив, а также все СП и ГП	
10.	Проведение внутренних проверок ОМСУ и подведомственных им учреждений по качеству оказания услуг	постоянно	Управление делами Отдел информатизации и связи	
11.	Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации сотрудников администрации и подведомственных учреждений, предоставляющих государственные и муниципальные услуги	по мере необходимости	Отдел информатизации и связи	
12.	Размещение в местах приема граждан памяток, информационных листов с перечнем оказываемых услуг с указанием возможных способов получения	постоянно	Отдел информатизации и связи, пресс-секретарь, УТР, УЭР,УО, муниципальный Архив, а также все СП и ГП	

**Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23 октября 2023 года

№ 728

пгт. Забайкальск

**О трудоустройстве в приоритетном порядке отдельных
категорий граждан на территории муниципального района
«Забайкальский район»**

Во исполнение Перечня поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию от 15 марта 2023 года № Пр-528», учитывая постановление Правительства Российской Федерации от 13 марта 2021 года № 362 «О государственной поддержке в 2023 году юридических лиц, включая некоммерческие организации, и индивидуальных предпринимателей в целях стимулирования занятости отдельных категорий граждан», руководствуясь Постановлением Губернатора Забайкальского края № 64 от 07.09.2023 года «О трудоустройстве в приоритетном порядке отдельных категорий граждан», ст. 25 Устава муниципального района «Забайкальский район», постановляю:

1. Консультанту отдела по правовым и кадровым вопросам Администрации муниципального района «Забайкальский район», руководителям подведомственных учреждений:

1.1. Обеспечить в приоритетном порядке трудоустройство лиц, которые:

- являются ветеранами боевых действий, принимавших участие (содействовавшими выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года, уволенными с военной службы (службы, работы);

- являются лицами, принимавшими в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, начиная с 11 мая 2014 года;

- являются лицами, принимавшими участие в специальной воен-

Сведения о недвижимом имуществе или его части							
Вид объекта недвижимости; движимое имущество	Кадастровый номер		Номер части объекта недвижимости согласно сведениям государственного кадастра недвижимости	Основная характеристика объекта недвижимости			Наименование объекта учета
	Номер	Тип (кадастровый, условный, устаревший)		Тип (площадь – для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания – для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации – для объектов незавершенного строительства)	Фактическое значение/ Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства)	Единица измерения (для площади – кв.м; для протяженности – м; для глубины залегания – м; для объема – куб.м)	
15	16	17	18	19	20	21	22
Нежилое помещение	75:06:050102:425	кадастровый		площадь	181,1	кв. м	Нежилое помещение
Земельный участок	75:06:080335:339	кадастровый		площадь	11000	кв. м	Земельный участок
Земельный участок	75:06:080376:97	кадастровый		площадь	13700	кв. м	Земельный участок
Земельный участок	75:06:190101:592	кадастровый		площадь	880000	кв. м	Земельный участок
Земельный участок	75:06:000000:753	кадастровый		площадь	52742064	кв. м	Земельный участок
Земельный участок	75:06:000000:633	кадастровый		площадь	72100000	кв. м	Земельный участок

Сведения о движимом имуществе						Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования имуществом									
Организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства															
Тип: оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное	Государственный регистрационный знак (при наличии)	Наименование объекта учета	Марка, модель	Год выпуска	Кадастровый номер объекта недвижимости, в том числе земельного участка, в (на) котором расположен объект	Правообладатель			Документы основание		Правообладатель			Документы основание	
						Полное наименование	ОГРН	ИНН	Дата заключения договора	Дата окончания действия договора	Полное наименование	ОГРН	ИНН	Дата заключения договора	Дата окончания действия договора
23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
											ИП Савченко Любовь Ивановна	304750533000011	750500474955	29.01.2022	28.01.2025
											ИП Ванюровский Дмитрий Олегович	322750000006720	753611175152	17.08.2023	17.08.2033

Указать одно из значений: в перечне (изменениях в перечне)	Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в перечень (изменены сведения об имуществе в перечне)			
	Наименование органа, принявшего документ	Вид документа	Реквизиты документа	
			Дата	Номер
39	40	41	42	43
	Администрация муниципального района «Забайкальский район»	постановление	30.06.2021	412
	Администрация муниципального района «Забайкальский район»	постановление	29.06.2022	388
	Администрация муниципального района «Забайкальский район»	постановление	29.06.2022	388
	Администрация муниципального района «Забайкальский район»	постановление	17.04.2023	355
	Администрация муниципального района «Забайкальский район»	постановление	26.10.2023	737
	Администрация муниципального района «Забайкальский район»	постановление	26.10.2023	737

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 октября 2023 года

№ 730

пгт. Забайкальск

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 10.10.2018 г. № 495 «О создании муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации муниципального района «Забайкальский район»

В связи с проведением организационно-штатных мероприятий, на основании ст. 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» постановляет:

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 10.10.2018 г. № 495 «О создании муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации муниципального района «Забайкальский район» (далее – постановление), а именно:

1.1. Приложение № 2 «Состав муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации муниципального района «Забайкальский район»» к постановлению читать в новой редакции (Приложение).

2. Официально опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальному развитию и здравоохранению (Нимаеву О.Ю.).

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от «23» октября 2023 г. № 730

СОСТАВ

муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации муниципального района «Забайкальский район»

Нимаева Ольга Юрьевна	- председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, заместитель Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению
Карецкий Геннадий Владимирович	- заместитель председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, заместитель начальника полиции по ООП ОМВД России по Забайкальскому району
Иванова Наталья Георгиевна	- заместитель председательствующего по делам несовершеннолетних и защите их прав, начальник Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район»
Звагинцева Юлия Олеговна	- секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, главный специалист Администрации муниципального района «Забайкальский район»
Члены комиссии	
Номогонов Цырен	- начальник ОУУП и ПДН ОМВД России по Забайкальскому району (по согласованию) Тумэнов
Ван Филипп Андреевич	- начальник ЛПП на ст. Забайкальск Борзинского ЛО МВД России на транспорте (по согласованию)
Алексеева Байрма Ринчиновна	- заместитель начальника Краснокаменского межмуниципального филиала ФКУ УИИ УФСИН России по Забайкальскому краю (дислокация - Забайкальский район)
Мисайлов Дмитрий Павлович	- и. о. главного врача ГУЗ «Забайкальская ЦРБ» (по согласованию)
Ширкина Ирина Александровна	- директор ГУСО БСРЦ «Подросток» с. Билитуй (по согласованию)
Фролова Анастасия Яновна	- начальник отдела опеки и попечительства Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район»
Бельды Виктория Николаевна	- начальник Забайкальского отдела ГКУ «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края (по согласованию)

Малова Елена Александровна	- и. о. начальника Забайкальского отдела ГКУ «Краевой центр социальной защиты населения» Забайкальского края (по согласованию)
Гуркова Юлия Вадимовна	- начальник отдела по культуре, спорту и социальной работе Администрации муниципального района «Забайкальский район»
Красновский Андрей Валерьевич	- Глава городского поселения «Забайкальское» муниципального района «Забайкальский район» Забайкальского края
Жалсанова Баира Тумэновна	- государственный инспектор по ОНД и ПР по Краснокаменскому, Забайкальскому районам УНД и ПР ГУ МЧС России по Забайкальскому краю

Во исполнение поручений Губернатора Забайкальского края организован выезд сотрудников ГКУ «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края совместно с представителями кадровой службы АО «103 Бронетанковый ремонтный завод» в муниципальные образования Забайкальского края, с целью информирования граждан о возможности трудоустройства на предприятие, а также для адресной работы с потенциальными кандидатами.

Встреча со специалистами по подбору персонала «103 БТРЗ» состоится 31.10.2023 года в 11ч. 00 м, в актовом зале Администрации муниципального района «Забайкальский район». За более подробной информацией обращаться по телефону 89243852017.

Извещение о проведении заседания внеочередной сессии Совета муниципального района «Забайкальский район»

Совет муниципального района «Забайкальский район» извещает о проведении внеочередного заседания 18-й сессии Совета муниципального района «Забайкальский район» седьмого созыва, которое состоится 02 ноября 2023 года в 10-00 часов в актовом зале администрации муниципального района «Забайкальский район» по адресу: пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская д.40-а.

Вопросы, рассматриваемые на 18-й сессии Совета муниципального района «Забайкальский район»

1. Об утверждении Положения «О порядке проведения публичных слушаний в муниципальном районе «Забайкальский район» по вопросам преобразования муниципального района «Забайкальский район».

Председатель Совета муниципального района
«Забайкальский район»

А.М.Эпов



«Подготовка к пожароопасному периоду ОСЕНЬ 2023 -ВЕСНА 2024! Предупреждён – значит вооружён!!!»

«Подготовка к пожароопасному периоду ОСЕНЬ 2023 -ВЕСНА 2024! Предупреждён – значит вооружён!!!»

С учётом ежегодно складывающейся, на территории Муниципального района «Забайкальский район», обстановки

с метеоусловиями, внезапным и порой мало предсказуемым началом весеннего пожароопасного периода основную работу по подготовке территорий необходимо провести уже сейчас, текущей осенью, не откладывая проведение особо- опасных огневых работ, на весну. Весной, в соответствии с прогнозом, погодные условия этого не позволяют. А прогнозируемое введение, на территории Забайкальского края, особого противопожарного режима уже с 01.03.2024 г. установит строгий запрет на использование открытого огня, проведение профилактических выжиганий сухой травянистой растительности.

В соответствии с решением Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Забайкальского края от 12.09.2023 г № 18, с учётом положений ст.30 Федерального закона от 21.12.1994 N 69-ФЗ «О пожарной безопасности» руководителям предприятий, организаций любых форм собственности, председателям гаражно-строительных, потребительских кооперативов, садоводческих и животноводческих обществ на территории поселений, землепользователям земель сельскохозяйственного назначения (КПХ, КФХ и т.д.) при благоприятных погодных условиях, в безветренную погоду, в отсутствие официального запрета на проведение профилактических отжигов, с неукоснительным соблюдением требований пожарной безопасности необходимо провести следующие работы:

1. Очистку территории объектов любых форм собственности от сухой травы, мусора, валежника, в том числе в пределах противопожарных расстояний,

2. Провести работы по устройству, обновлению минерализованных полос и проведению профилактических выжиганий сухой травянистой растительности между двойными противопожарными минерализованными полосами вокруг населённых пунктов и территорий подверженных переходу ландшафтных пожаров сухой травы, шириной не менее 10 м. В соответствии с требованиями п.63 Правил противопожарного режима в РФ, выжигание сухой травянистой растительности на земельных участках (за исключением участков, находящихся на торфяных почвах) населённых пунктов, землях промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, землях для обеспечения космической деятельности, землях обороны, безопасности и землях иного специального назначения может проводиться в безветренную погоду при условии, что:

участок для выжигания сухой травянистой растительности располагается на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта защиты (постройки, здания, сооружения);

территория вокруг участка для выжигания сухой травянистой растительности очищена в

радиусе 30 метров от сухостойных деревьев, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,4 метра;

на территории, включающей участок для выжигания сухой травянистой растительности, не введен особый противопожарный режим;

лица, участвующие в выжигании сухой травянистой растительности, постоянно находятся на месте проведения работ по выжиганию и обеспечены первичными средствами пожаротушения.

Принятие решения о проведении выжигания сухой травянистой растительности и определение лиц, ответственных за выжигание, осуществляются руководителем организации, осуществляющей деятельность на соответствующей территории.

Обращаем Ваше внимание на то, что в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 21.12.1994 N 69-ФЗ «О пожарной безопасности» руководители организаций осуществляют непосредственное руководство системой пожарной безопасности в пределах своей компетенции на подведомственных объектах и несут персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности.

3. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населённых пунктов и на территориях общего пользования вне границ населённых пунктов, и правообладатели территорий ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (далее - территории садоводства или огородничества) обязаны производить своевременную уборку мусора, сухой растительности и покос травы (п.67 Правил противопожарного режима в РФ).

4. В соответствии с п.71 Правил противопожарного режима в РФ необходимо проверить состояние проездов для пожарной техники на подведомственной территории, на предмет загромождения их изделиями и предметами, посадкой крупногабаритных деревьев, устранить все условия исключаящие или ограничивающие проезд пожарной техники, доступ пожарных в этажи зданий, сооружений либо снижающие размеры проездов, подъездов, установленные требованиями пожарной безопасности.

Меры предосторожности в случае обнаружения ландшафтного пожара.

В том случае, если вы оказались в районе пожара, то самое важное - это не паниковать. Поскольку именно такие действия могут поспособствовать возникновению угрозы здоровью и жизни. Оглянитесь и оцените обстановку, откуда движется пламя, насколько быстро, посмотрите есть ли возможность уйти от огня по уже сгоревшей траве и остывшему пеплу. Во время эвакуации необходимо двигаться параллельно фронта распространения огня, найдя разрыв в пламени, как можно быстрее переместиться на территорию с уже сгоревшей травой и остывшим пеплом. При этом следует закрывать не только органы дыхания, но и открытые участки тела.

Обращаем Ваше внимание на выполнение гражданского и человеческого долга при обнаружении пожара – не оставайтесь в стороне, не проходите безучастно мимо, порой именно от вас зависит чья - то жизнь и материальные ценности граждан.

В соответствии с требованиями п.2 Правил противопожарного режима в РФ при обнаружении пожара, каждый гражданин обязан, немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную охрану (телефоны 01, 010, 101 и 112), с указанием наименования объекта защиты, адреса места его расположения, места возникновения пожара, а также фамилии сообщавшего информацию, принять меры по эвакуации людей, а при условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей меры по тушению пожара в начальной стадии. Иногда достаточно просто затоптать пламя небольшого очага на начальной стадии пожара, забить его ветками деревьев, не дав ему времени развиться в крупный пожар на огромной площади (правда, надо подождать и убедиться, что трава действительно не тлеет, иначе огонь может появиться вновь).

Заместитель главного государственного инспектора Краснокаменского, Забайкальского районов и г.Краснокаменск по пожарному надзору
майор внутренней службы
С.А. Измайлова

Газета набрана и отпечатана в администрации муниципального района «Забайкальский район». Газета распространяется бесплатно.

Редактор: пресс-секретарь администрации муниципального района «Забайкальский район»

E-mail: zabaikalsk-40@mail.ru. тел.: 8-(30251)-3-23-41 Тираж 990 экз.

Официальный сайт муниципального района «Забайкальский район»: zabaikalskadm.ru